



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
ISTITUTO COMPrensIVO "Giuseppe Bonafini"**

Via Cortiglione n.17 - 25040 Cividate Camuno (BS)  
Codice meccanografico: BSIC807004 - CF: 90009580177  
TEL. 0364/340454 - FAX 0364/342026

<http://www.icividate.edu.it>

**e-mail:** [bsic807004@istruzione.it](mailto:bsic807004@istruzione.it)  
codice univoco a fatturazione elettronica: **UF77BM**

P.E.C.:  
[bsic807004@pec.istruzione.it](mailto:bsic807004@pec.istruzione.it)

**Prot. n. <vedi segnatura>**

**Cividate Camuno, 09 settembre 2019**

**All'esperta esterna**

**- Dott.<sup>ssa</sup> Angela Guglielmetti**

**All'albo on line dell'Istituto**

**Alla sezione PON del sito web dell'Istituto**

**OGGETTO:** PON Cittadinanza globale - scuola primaria - conferimento nomina in qualità di esperto esterno - modulo "*Consapevolmente cittadini*".

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

**CODICE PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-290 – CUP: E67I17001600007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** il Bando Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondi Strutturali Europei. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

**VISTO** il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione PON di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la candidatura n. 995069 presentata mediante inserimento del progetto nel Sistema Informativo e compresa nella graduatoria regionale definitiva approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. 19600 del 14/06/2018

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/23579 del 23/07/2018 con cui sono stati autorizzati il progetto e il relativo impegno di spesa;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio relativo al finanziamento in oggetto;

**VISTO** il progetto PON dal titolo "A scuola di mondo", per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale;

**VISTI** i Regolamenti UE, le indicazioni MIUR e la complessiva normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto;

**VISTO** il proprio bando prot. n. 0002357/U-IV.5 del 06/08/2019 "Procedura di selezione per il reclutamento di esperti esterni all'istituzione scolastica per lo svolgimento dei moduli progettuali";

**ESAMINATE** le candidature pervenute secondo i criteri indicati nel bando, in collaborazione con l'apposita Commissione nominata con il proprio decreto prot. n. 0002861/U-IV.5 del 30/10/2018;

**VISTA** la graduatoria definitiva relativa all'incarico suddetto, pubblicata con decreto prot. n. 0002584/U-IV.5 del 09/09/2019

**SULLA BASE** delle competenze accertate;

### INCARICA

la Dott.<sup>ssa</sup> **Angela Guglielmetti** quale esperto esterno al fine di attuare il seguente modulo progettuale del progetto PON "Io sono, so e so fare" citato in premessa:

<b>MODULO: Consapevolmente cittadini</b>	
<b>SEDE DI ATTUAZIONE</b>	scuola primaria di Cividate Camuno
<b>ALUNNI COINVOLTI</b>	n. 19 alunni
<b>AZIONI</b>	Attività esperienziali atte a valorizzare la conoscenza del territorio dal punto di vista culturale, storico, sociale per potenziare le competenze di cittadinanza degli alunni. Attività laboratoriali per progettare e realizzare un percorso che coniughi l'aspetto teorico e quello pratico, per promuovere negli alunni il senso della cittadinanza attiva.

Le attività si svolgeranno in tempi extracurricolari per un totale di 30 ore secondo la specifica calendarizzazione concordata tra esperto esterno e docente tutor e dovranno concludersi entro il 30 novembre 2019.

Come indicato dall'art. 9 del bando di selezione, il compenso orario per l'esperto esterno all'istituzione scolastica sarà pari a € 70,00 onnicomprensivi; ad esso si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Come indicato dall'art. 3 del bando citato in premessa (“*Compiti di pertinenza*”) l’incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- progettazione del percorso
- programmazione delle attività specifiche
- svolgimento delle attività teoriche e pratiche
- predisposizione del materiale didattico
- documentazione delle buone prassi
- raccordo con il tutor per le operazioni di monitoraggio
- documentazione delle attività svolte

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal foglio firme, debitamente compilato e firmato, che l’incaricato presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Roberto Salvetti*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993