



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

**ISTITUTO COMPRESIVO "Giuseppe Bonafini"**

Via Cortiglione n.17 - 25040 Cividate Camuno (BS)

Codice meccanografico: BSIC807004 - CF: 90009580177

TEL. 0364/340454 - FAX 0364/342026

<http://www.icividate.edu.it>

**e-mail:** [bsic807004@istruzione.it](mailto:bsic807004@istruzione.it)  
codice univoco a fatturazione elettronica: **UF77BM**

P.E.C:  
[bsic807004@pec.istruzione.it](mailto:bsic807004@pec.istruzione.it)

**All'albo on line dell'Istituto**

**Alla sezione PON del sito web dell'Istituto**

**Ai docenti**

**Agli atti**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1 Sotto azioni 10.1.1A e 10.1.1B e Sotto azione 10.3.1A Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione.

**Codice identificativo progetto:** 10.1.1A-FDRPOC-LO-2019-68 - **CUP:** E78H17000300007

**OGGETTO:** PON Inclusione sociale ed integrazione “*It’s easier together*” - selezione personale interno.

**PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO  
ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA CON LE FUNZIONI DI  
A) DOCENTE ESPERTO - B) TUTOR**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1 Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione.

**VISTO** il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione PON di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la candidatura n. 993405 presentata mediante inserimento del progetto “It’s easier together” nel Sistema Informativo e compresa tra i progetti autorizzati in ordine di graduatoria per area territoriale di riferimento, approvata con provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. n. 36118 del 10/12/2019;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID-1410 del 27/01/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione scolastica;

**VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato e la correlata variazione al Programma Annuale deliberata dal Consiglio d’Istituto;

**VISTO** le delibere del Collegio dei docenti del 25 settembre 2018 odg n.8 e del Consiglio di Istituto del 3 ottobre 2018 n. 107, con le quali vengono proposti criteri e modalità per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

**VISTO** il progetto PON dal titolo “It’s easier together”, finalizzato alla realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione;

<b>SCUOLA PRIMARIA</b>		
<b>Titolo Modulo</b>	<b>Numero alunni coinvolti e sede scolastica</b>	<b>Obiettivi e modalità didattiche</b>
<b>La scuola: una finestra aperta sul mondo</b>	n. alunni: 19 scuola primaria di Malegno	<b><u>SOTTOAZIONE A:</u></b> Laboratori sulle diversità linguistiche con ascolto di brani musicali di generi e provenienza diversi. <b><u>SOTTOAZIONE B:</u></b> Esecuzione con lo strumentario Orff di semplici brani musicali di genere e provenienza diversi. <b><u>SOTTOAZIONE C:</u></b> Esecuzione di danze strutturate tratte dal repertorio popolare.

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti”

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura di docenti esperti e tutor prioritariamente tra le risorse disponibili all’interno dell’Istituzione scolastica

**RICHIAMATA** la propria Determina di avvio procedura di selezione prot. 0001771/U.IV.5 del 18/09/2021

### **RENDE NOTO**

che è aperta la procedura di candidatura per la selezione di “DOCENTI ESPERTI INTERNI” e “DOCENTI TUTOR INTERNI” all’Istituzione scolastica per la realizzazione del modulo “*La scuola: una finestra aperta sul mondo*” del progetto PON “*It’s easier together*” indicato in premessa.

#### **1. Finalità della selezione**

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione del personale interno nella misura indicata per ciascun modulo al fine di attuare le attività previste dal Progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-LO-2019-68.

Il personale verrà individuato tra i docenti in servizio nell’I.C. “Giuseppe Bonafini” di Civate Camuno, a tempo indeterminato o a tempo determinato con incarico di supplenza annuale.

La nomina è incompatibile con l’incarico di “Referente per il monitoraggio e la valutazione” nell’ambito del medesimo progetto.

## 2. Requisiti di ammissione.

Ai candidati è richiesto:

- a) di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di non aver riportato condanne penali e non essere sottoposto a procedimenti penali;
- d) di essere in possesso di titolo di studio e/o professionalità comprovata relativamente all'incarico oggetto della selezione;

## 3. Compiti di pertinenza.

L'incarico prevede lo svolgimento dei compiti indicati in tabella:

DOCENTE ESPERTO	TUTOR
<ul style="list-style-type: none"><li>• progettazione del percorso</li><li>• programmazione delle attività specifiche</li><li>• svolgimento delle attività teoriche e pratiche</li><li>• predisposizione del materiale didattico</li><li>• documentazione delle buone prassi</li><li>• raccordo con il tutor per le operazioni di monitoraggio</li><li>• documentazione delle attività svolte</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• gestione delle operazioni in piattaforma GPU-INDIRE per gli aspetti di competenza, sin dalle operazioni propedeutiche all'avvio del modulo</li><li>• predisporre strumenti di verifica delle attività in svolgimento</li><li>• predisporre strumenti di monitoraggio in itinere e di valutazione finale</li><li>• controllo della frequenza alle attività da parte degli alunni</li><li>• documentare i processi valutativi attuati</li></ul>

## 4. Periodo e modalità di svolgimento dell'incarico.

Il periodo di intervento copre la durata del modulo in programma, per un tempo complessivo di 30 ore di attività formative da svolgere in orario extracurricolare, ripartibili in sotto-azioni assegnabili a figure diverse di docente esperto e/o tutor.

Il modulo si dovrà concludere il mese di giugno 2022.

## 5. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente scolastico (DS + Animatore digitale + team per l'innovazione) sulla base della griglia di valutazione dei titoli, con relativo punteggio, e comparazione dei curricula di cui all'allegato n. 2 al presente avviso.

Nel caso venga presentata candidatura da parte di uno o più componenti la Commissione, questo/i non parteciperà/anno alla procedura di selezione.

## 6. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire all'ufficio di segreteria dell'Istituto la seguente documentazione:

- A. domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (allegato 1);
- B. scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (allegato 2);
- C. informativa sul trattamento dei dati personali (allegato 3);
- D. dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo.

I documenti richiesti dovranno essere recapitati **entro le ore 12.00 di giovedì 14 ottobre 2021**, pena l'esclusione, in uno dei seguenti modi:

- a) mediante e-mail ordinaria all'indirizzo **bsic807004@istruzione.it**
- b) con **consegna a mano** all'ufficio protocollo della scuola.

## 7. Inammissibilità.

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso, la presentazione della domanda oltre i termini indicati dal medesimo art. 6.

## 8. Formazione delle graduatorie

Il DS, coadiuvato dalla Commissione di cui all'art. 5 tenuto conto dei requisiti e della valutazione ad essi attribuita, come definiti nell'allegato n. 2, provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito per il profilo richiesto. Sulla scorta di queste ultime, provvederà alla selezione delle figure da nominare. In caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa con riguardo ai titoli, alle esperienze maturate, alle certificazioni specifiche e all'esperienza del candidato nonché alla disponibilità che egli può assicurare durante il periodo individuato.

Al termine della valutazione e selezione, il DS redigerà una graduatoria provvisoria che sarà affissa all'albo della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati.

Sarà possibile produrre ricorso entro 7 gg. dall'affissione della graduatoria provvisoria; trascorso tale termine senza reclami scritti, la graduatoria diverrà definitiva e si procederà alla nomina dell'incaricato.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

## 9. Incarichi e compensi

Il compenso orario, per il quale si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, sarà pari a

- € 70,00 lordo Stato per i docenti esperti

- € 30,00 lordo Stato per i tutor

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal foglio firme, debitamente compilato e firmato, che gli incaricati presenteranno al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica.

## 10. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 (art.13) come innovato dal Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente ad adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## 11. Responsabili del procedimento

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente scolastico Dott. Roberto Salvetti.

(e-mail: [bsic807004@istruzione.it](mailto:bsic807004@istruzione.it); PEC: [bsic807004@pec.istruzione.it](mailto:bsic807004@pec.istruzione.it)).

## 12. Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo on line dell'Istituto e con circolare interna a firma del Dirigente scolastico.

## 13. Disposizioni finali.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Roberto Salvetti*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993

=====

### Allegati

Allegato n. 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Allegato n. 2- SCHEDE DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA NOMINA A

A) DOCENTE ESPERTO -

B) TUTOR

Allegato n. 3 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1 Sotto azioni 10.1.1A e 10.1.1B e Sotto azione 10.3.1A Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione.

**Codice identificativo progetto:** 10.1.1A-FDRPOC-LO-2019-68 - **CUP:** E78H17000300007

**PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO  
ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA CON LE FUNZIONI DI  
A) DOCENTE ESPERTO - B) TUTOR**

**Al Dirigente scolastico  
I. C. “Giuseppe Bonafini”  
CIVIDATE CAMUNO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ insegnante  
in servizio presso l’I. C. “G. Bonafini” di Civate Camuno con contratto

a tempo indeterminato     a tempo determinato con incarico di supplenza annuale

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) e residente

a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_, presa visione del bando per la selezione in  
oggetto e consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici in caso di  
dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di essere cittadino/a italiano/a
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi penali pendenti
- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di essere disponibile a svolgere, fin dall’assegnazione dell’incarico e senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall’avviso di selezione

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l’incarico di     DOCENTE ESPERTO     TUTOR

per il modulo “La scuola: una finestra aperta sul mondo” del progetto PON “It’s easier together”  
illustrato nella tabella allegata.

- Allega:** a. scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (allegato n. 2);  
b. informativa su trattamento dei dati personali (allegato n. 3);  
c. dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;  
d. copia documento di identità in corso di validità e codice fiscale.

\_\_\_\_\_,  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

**PON INCLUSIONE SOCIALE ED INTEGRAZIONE****“It’s easier together”****TABELLA MODULO****MODULO: La scuola: una finestra sul mondo**

<b>AZIONI</b>	<input type="checkbox"/> <b>SOTTOAZIONE A</b>	Laboratori sulle diversità linguistiche con ascolto di brani musicali di generi e provenienza diversi.
	<b>CANDIDATURA COME      <input type="checkbox"/> DOCENTE ESPERTO      <input type="checkbox"/> TUTOR</b>	
	<input type="checkbox"/> <b>SOTTOAZIONE B</b>	Esecuzione con lo strumentario Orff di semplici brani musicali di genere e provenienza diversi.
	<b>CANDIDATURA COME      <input type="checkbox"/> DOCENTE ESPERTO      <input type="checkbox"/> TUTOR</b>	
	<input type="checkbox"/> <b>SOTTOAZIONE C</b>	Esecuzione di danze strutturate tratte dal repertorio popolare.
	<b>CANDIDATURA COME      <input type="checkbox"/> DOCENTE ESPERTO      <input type="checkbox"/> TUTOR</b>	
<b>ALUNNI COINVOLTI</b>	n. 19 alunni	
<b>SEDE DI ATTUAZIONE</b>	Scuola primaria di Malegno	

<b>PON INCLUSIONE SOCIALE ED INTEGRAZIONE “It’s easier together”</b> <b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA NOMINA A</b> <input type="checkbox"/> <b>DOCENTE ESPERTO</b> <input type="checkbox"/> <b>TUTOR</b>				
<b>A)</b> <b>Titoli di studio</b>	<b>PON INCLUSIONE SOCIALE ED INTEGRAZIONE</b> <b>“It’s easier together” –</b> <b>MODULO “La scuola: una finestra aperta sul mondo”</b> <b>AUTODICHIARAZIONE DEL CANDIDATO</b>		<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da validare a cura della commissione</b>
	Diploma di scuola secondaria superiore attinente al modulo prescelto ..... 8 punti	massimo punti 18		
	Diploma di scuola secondaria superiore ad indirizzi informatico o similare ..... 5 punti			
	Diploma di scuola secondaria superiore di altro tipo ..... 3 punti			
	Laurea attinente la specifica tipologia di modulo ..... 8 punti			
	Laurea non attinente la specifica tipologia di modulo ..... 5 punti			
	Master o corsi di perfezionamento ... 3 punti			
<b>SPECIFICARE:</b> _____ _____ _____ _____ _____				

<b>B)</b> <b>Titoli culturali specifici</b>	<b>PON INCLUSIONE SOCIALE ED INTEGRAZIONE</b> <b>“It’s easier together” –</b> <b>MODULO “La scuola: una finestra aperta sul mondo”</b> <b>AUTODICHIARAZIONE DEL CANDIDATO</b>		<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da validare a cura della commissione</b>
	Possesso Certificazione ECDL	Punti 10		
	Formazione documentata webmaster	Punti 5		
	Formazione specifica in materia di: - tecnologie dell’insegnamento (TIC e didattica digitale) ..... 3 punti a corso - didattica inclusiva (BES; disabilità; intercultura; ...) ..... 3 punti a corso - didattica per competenze/per progetti ..... 3 punti a corso	massimo punti 15		
	Partecipazione ad attività di formazione attinenti il/i modulo/i prescelto/i (2 punti per ciascun corso)	massimo punti 10		
	Altra formazione documentata coerente con il ruolo a cui ci si candida .... 2 punti a corso	massimo punti 10		
<b>SPECIFICARE:</b> _____ _____ _____ _____ _____				





**PON INCLUSIONE SOCIALE ED INTEGRAZIONE – “It’s easier together”**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**SI INFORMA**

**che l’Istituto comprensivo “Giuseppe Bonafini” di Cividate Camuno (BS)**

**IN QUALITA’** di scuola assegnataria di Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1 Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione

**IN RIFERIMENTO** all’attuazione delle proprie attività istituzionali

raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell’ambito delle procedure previste nel presente Avviso.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all’ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell’Istituzione scolastica. I dati non sono comunicati a terzi e non sono trasmessi fuori dall’Unione Europea; in nessun caso i dati vengono trasmessi a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell’interessato/a.

Titolare del Trattamento è l’ISTITUTO COMPrensIVO “GIUSSEPPE BONAFINI” – Via Cortiglione,17 – 25040 Cividate Camuno (BS)

Telefono: 0364/340454 – e-mail: [bsic807004@istruzione.it](mailto:bsic807004@istruzione.it)

L’istituto scolastico ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a [rp@icividate.it](mailto:rp@icividate.it)

Responsabile del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Roberto Salvetti  
(e-mail: [bsic807004@istruzione.it](mailto:bsic807004@istruzione.it); PEC: [bsic807004@pec.istruzione.it](mailto:bsic807004@pec.istruzione.it)).

L’interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all’indirizzo [rp@icividate.it](mailto:rp@icividate.it). L’interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

\*\*\*\*\*

Per ricevuta informazione sul trattamento dei dati personali:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)