



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPrensIVO "Giuseppe Bonafini"**

Via Cortiglione n.17 - 25040 Cividate Camuno (BS)
Codice meccanografico: BSIC807004 - CF: 90009580177
TEL. 0364/340454 - FAX 0364/342026

<http://www.icividate.gov.it>

e-mail: bsic807004@istruzione.it
codice univoco a fatturazione elettronica: **UF77BM**

P.E.C:
bsic807004@pec.istruzione.it

All'esperto esterno

- Sig.ra Arianna Casarotti

All'albo on line dell'Istituto

Alla sezione PON del sito web dell'Istituto

OGGETTO: conferimento nomina in qualità di esperto esterno.

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale 2014/2020 "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" - progetto formativo PON-FSE "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-221 - CUP: E69G16001290007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso del MIUR 10862 del 16 settembre 2016 relativo a Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1. - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità- Sottoazione 10.1. 1A -Interventi per il successo scolastico degli studenti;

VISTA la candidatura n. 25965 presentata mediante inserimento del progetto nel Sistema Informativo e compresa nella graduatoria definitiva comunicata con nota MIUR prot. n. AOODEGEFID/27530 del 12/07/2017;

VISTA la nota MIUR OODGEFID/31705 del 24/07/2017 con cui sono stati autorizzati il progetto e il relativo impegno di spesa;

VISTO il progetto PON dal titolo "Anch'io riesco", finalizzato alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa nonché alla realizzazione di interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTO il proprio bando prot. n. 0003202/IV.5 del 29/12/2017 “*Procedura di selezione per il reclutamento di esperti esterni all’istituzione scolastica per lo svolgimento dei moduli progettuali*”

ESAMINATE le candidature pervenute secondo i criteri indicati nel bando, in collaborazione con l’apposita Commissione nominata con il proprio decreto prot. n. 0002839/VII.2 del 5/12/2017;

VISTA la graduatoria definitiva relativa agli incarichi suddetti, pubblicata con nota prot. n. 0000493/IV.5 del 09/02/2018;

SULLA BASE delle competenze accertate;

INCARICA

la sig.ra **ARIANNA CASAROTTI** quale esperto esterno al fine di attuare il seguente modulo progettuale del progetto PON “*Anch’io riesco*” citato in premessa:

MODULO 3: Obiettivo Musica		ATTIVITA’: Musica strumentale; canto corale ALUNNI COINVOLTI: n.20 primaria SEDE DI ATTUAZIONE: Malegno
OBIETTIVI	AZIONI	PROFILI E COMPETENZE RICHIESTI
	SOTTOAZIONE B (15^h): Sperimentazione di strumenti musicali come mezzo di espressione artistica, di conoscenza di sé, di comunicazione verso gli altri per prevenire situazioni di disagio.	specifiche competenze relative ai contenuti della sottoazione B

Le attività si svolgeranno in tempi extracurricolari per un totale di 15 ore secondo la specifica calendarizzazione e dovranno concludersi entro il mese di giugno 2018.

Come indicato dall’art. 9 del bando di selezione, il compenso orario per l’esperto esterno all’istituzione scolastica sarà pari a € 70,00 onnicomprensivi; ad esso si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Come indicato dall’art. 3 del bando citato in premessa (“Compiti di pertinenza”) l’incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- progettazione del percorso
- programmazione delle attività specifiche
- svolgimento delle attività teoriche e pratiche
- predisposizione del materiale didattico
- documentazione delle buone prassi
- raccordo con il tutor per le operazioni di monitoraggio
- documentazione delle attività svolte

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal foglio firme, debitamente compilato e firmato, che l’incaricata presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell’effettiva acquisizione dell’importo assegnato a questa istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Roberto Salvetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993